

«Күншуақ» бөбекжай» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

№1 өндірістік кеңес.

МКҚК «Күншуақ» бөбекжай» 2023-2024 оқу жылындағы

№1 өндірістік кеңестің хаттамасы.

Өткізілу мерзімі: 28.08.2023ж

Қатысқандар саны: 42.

Күн тәртібінде қаралатын мәселелер:

1. Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібі ережесімен таныстыру, лауазымдық міндеттерін бөлу.
2. Балаларды жас ерекшеліктеріне қарай топқа топтау, қызметкерлерді топтарға бекіту.
3. Тәлімгер тәрбиешілерге жас мамандар бекіту.
4. Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу.
5. Әр түрлі мәселелер.

Тыңдалды:

1. Балабақша меңгерушісі Р.И.Айтжанова бүгінгі өндірістік кеңесте қаралатын мәселермен таныстырып, қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібі– қызметкер мен жұмыс берушінің арасындағы еңбек қарым-қатынастарының жүйесін құқықтық нормалар арқылы белгілеп, оның қағидаларын орындауға тараптардың өзара міндеттілігін білдіретін құқықтық категория. Еңбек тәртібі жұмыс беруші мен қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібіне мойынсыну, оның белгілеп берген талаптарын орындау жөніндегі өзара міндеттемелерінен көрініс табады. Еңбек тәртібі сендіру және мәжбүрлеу сияқты әдістердің көмегімен қамтамасыз етіледі. Сендіру әдісін қолдану қызметкерлердің өкімшілік талаптарын, кәсіпорынның (ұйымның) ішкі еңбек тәртібі ережелерін саналы және ерікті түрде орындауға деген ішкі қажеттіліктерін тәрбиелеу мақсатында олардың санасы мен мінез-құлқына әсер етуді көздейді. Сендіру әдісін іске асырудың нысаны кетермелеу шаралары болып табылады. Мәжбүрлеу әдісі сендіру әдісі қажетті нәтижелерге қол жеткізбеген уақытта қолданылады. Ол еңбек тәртібін бұзғаны үшін қолданылатын тәртіптік жазалау шаралары болып табылады. Қызметкерлер жұмыста болған кезінде мекемеге зиян келтіретін болса, материалдық жауапкершілікке тартылады. Бұл жағдайда қызметкер жалақысынан төлеу арқылы келтірілген зиянның орнын толықтай өтейді. Сонымен, қызметкер өзіне жүктелген еңбек міндеттерін ойдағыдай орындайды. Жұмыс беруші материалдық және моральдық көтермелеу шараларын, егер қажет болған жағдайда тәртіптік ықпал ету шараларын пайдалана алады.

Сонымен қатар лауазымдық міндеттерін бөліп берді. Кіші педагогикалық персонал деп те аталатын балабақша тәрбиешісінің көмекшісіне үлкен жауаптылық

жүктеледі. Тәрбиеші көмекшісінің міндеттеріне тәрбиеленушілердің бос уақытын ұйымдастыру, еңбек және оқу іс-әрекеттері, балаларға арналған гигиеналық процедуралар, серуенде балаларды ертіп жүру және жалпы тәрбиеленушілердің бақшада жайлы тұруын қамтамасыз ету жатады. Көмекшілердің еңбек міндеттері туралы және лауазымдық нұсқаулықта жазылуы маңызды.

Балабақша тәрбиешісінің тікелей лауазымдық міндеттері бар, ол еңбек шартында және тәрбиешінің лауазымдық нұсқауларында жазылуы керек. Сарапшылар жүктеу үшін балабақша тәрбиешісінің лауазымдық нұсқаулығымен таныстырды.

2. Балаларды жас ерекшеліктеріне қарай топқа топтау, қызметкерлерді топтарға бекіту төмендегіше болып бекітілді.

р/с	Топтың атауы	Тәрбиешілер	Тәрбиеші көмекшілері
1	«Құлыншақ» кіші жас тобы	Бердикулова Е.А Тайбекова Ж.Қ	Турсунова Б
2	«Ақ лақ» кіші жас тобы	Искакова М.А Азизова Г.В	Халикулова Ш
3	«Балапан» орта жас тобы	Абдазимова Н. Абдужалилова М	Муратбекова Е
4	«Қошақан» орта жас тобы	Даубаева Г.Т Бимурзаева Л.	Сейдуанова П
5	«Ақ көжек» орта жас тобы	Ниязалиева Г Лесбекова Н	Малдыбаева Г
6	«Аққу» мектеп алды даярлық тобы	Юсвалиева Ш.К Норматова Г.К	Касимова А
7	«Самұрық» ересек жас тобы	Сейдуанова М.С Асанбекова Ж	Кымбатбаева К
8	«Бұлбұл» ересек жас тобы	Даниленко Г. Ирисбаева И	Ханалиева Г
9	«Ботақан» ересек жас тобы	Айтбаева Г. Алайдарова Б.С	Турагелдиева Б
10	«Қарлығаш» мектепалды даярлық тобы	Иманалиева Г Болатбаева З	Ешмурадова С.
11	«Ақ сұңқар» мектепалды даярлық тобы	Турсуметова Г Мехманова С.К	Климова О
12	«Ақ шағала» мектепалды даярлық тобы	Порохина С.В. Куралова Г.Б	Юнусова Х

3.Тәлімгер тәрбиешілерге жас мамандар бекіту туралы бөбекжай меңгерушісі жас тәрбиешіге қалай көмектесеміз?Оны тиісті арнаға қалай бағыттаймыз?-деген

сұраққа, біздің бөбекжайда да басқа бөбекжай секілді тәлімгерлік әдісі қолданылады. Әр жаңа келген маманға тәлімгер – барынша тәжірибелі, өз жұмысын дұрыс ұйымдастыра білетін маман бекітіледі. Тәлімгердің міндеті – жаңадан келген маманға бөбекжайда қолданылатын жұмыс әдістері жөнінде айтып беру, әріптестерімен таныстыру және т. б. Педагогты бейімдеу барысындағы оның рөлі күрделі әрі жауапты. Тәлімгер жұмысының міндеттері: жас мамандарға тәлімгерлік қызмет көрсету. Жас маман Норматова Г.К. тәлімгер етіп педагог- сарапшы, «Аққу» ортаңғы тобының тәрбиешісі Юсбалиева Ш.К тәлімгерлік етсін деген ұсыныс бірауыздан мақұлданды.

4. Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықпен меңгеруші Р.И.Айтжаова таныстырды.

1. Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі нұсқау бөбекжайдың барлық тәрбиешілері орындауы үшін міндетті болып саналады.

2. Тәрбиешілердің балалардың өмірі мен денсаулығы үшін дербес жауапкершілікке ие.

3. Тәрбиешілер барлық күн тәртібі сәттерінде балаға бақылау жасайды.

4. Жарақатты профилактикалауға көңіл бөлу.

5. Балабақша бөлмелерімен қозғалу кезінде, балалар бақшасы аумағынан тыс жерде, сондайақ техникалық оқыту құралдарын пайдалану кезінде қауыпсіздікті қамтамасыз ету, балаларды бөбекжай аумағынан тыс жерге жібермеу.

6. Бала өз бетінше кетіп қалған жағдайда, тәрбиеші бұл туралы әкімшілікке хабар беріп, оны жедел іздестіруді ұйымдастыруға тиісті.

7. Балаларды үйге жалғыз жіберуге, бөтен адамдармен, мас адамдар қолына беруге тыйым салынады.

8. Ата-анасымен алдын ала баланы жетуге сенім білдірген адамға сенімхат рәсімдеу оған ата-анасы мен сенім білдірген адамның қолы қойылған болуы тиіс.

5. Әр түрлі мәселелер бойынша бөбекжайда басқа да мәселелер талқыланды.

Жиналыс қаулы етеді:

1. Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібі ережесімен таныстырылсын, лауазымдық міндеттері бойынша жұмыстар жүргізілсін.

2. Балаларды жас ерекшеліктеріне қарай топта жасақталсын, қызметкерлер бекітілген топтарда өз жұмыстарын жүргізісін.

3. Тәлімгер тәрбиешілерге жас мамандар бекітілсін. Жас маман Норматова Г.К. тәлімгер етіп педагог- сарапшы, «Аққу» ортаңғы тобының тәрбиешісі Юсбалиева Ш.К тәлімгерлік етсін

4. Бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық бойынша жұмыстар жүргізілсін.

Бөбекжай меңгерушісі:

Р.И.Айтжанова

Хатшы:

Б.О.Арыстанбаева



«Күншуақ» бөбекжай» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны

№2 өндірістік кеңес.

МКҚК «Күншуақ» бөбекжай» 2023-2024 оқу жылындағы

№2 өндірістік кеңестің хаттамасы.

Өткізілу мерзімі: 20.12.2023ж

Қатысқандар саны: 42.

Күн тәртібінде қаралатын мәселелер:

6. Өткен кеңестің қаулыларының орындалуы.
7. Жылу мәселесі
8. Қатты және жұмсақ заттарды түгендеу.
9. Қызметкерлердің еңбек демалысына шығу кестесі.
10. Жаңа жыл мерекесіне дайындық. Өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау.

Тыңдалды:

1. Бөбекжай меңгерушісі Р.И.Айтжанова өткен кеңестің қаулыларының орындалуы жайлы сұралды. Келесі мәселе бойынша балабақшаның шаруашылық меңгерушісі А.Бақытжанова жылу мәселесі жайлы мәлімет беріп өтті. Бөбекжайдағы топтардың жылу температурасы қалыпты, нормаға сай. От жағушылар күндіз -түні сменге түсіп , отты сөндірмей от жағылуда. Жылу қазандықтарының жағдайы жақсы.
2. Келесі мәселе бойынша бөбекжай шаруашылық меңгерушісі А.Бақытжанова қатты және жұмсақ заттарды түгелдеу бойынша жасалынған есептер жүргізді. Жұмсақ заттарды түгендеу кезінде біршама заттардың ескіргендіктерін, оларды мемлекет тарапынан қаржы бөлінсе жаңалауды қажет ететіндіктерін айтты.
3. Келесі мәселе балабақша қызметкерлерінің 2023 жылдың кезекті еңбек демалысына шығу кестесі жайлы бөбекжай меңгерушісі таныстырып өтті. Жаз мезгілінде оқу процесі тоқтауына байланысты тәрбиешілер кезекпен маусым, шілде, тамыз айларында кезекті еңбек демалыстарын ала алады. Ал қалған бөбекжай қызметкерлері өздеріне ыңғайлы уақытта өтініш беріп , еңбек демалысына өтініш тастау керектігін айтты. Қызметкерлердің кезекті еңбек демалысы құрылды.
4. Келесі мәселе жаңа жыл мерекесіне дайындық жайлы болды. Бөбекжай саз жетекшілері Мадалиева Л, Халикулова Ф жаңа жыл мерекесін атап өтудің бағдарламасын түзді. Жаңа жыл мерекесі бөбекжай балаларының жас ерекшеліктеріне қарай 6-күнге бөлініп өткізілетінін, ертеңгілікке ата-аналардың келуін қамтамасыз етілуі, балалардың жаңа жылдық киімдермен барлығы қамтамасыз етілуі, балаларға сыйлықтар таратылып

Б.О.Арыстанбаева